

**ΣΧΕΔΙΟ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ  
ΣΤΑ ΔΗΜΟΣΙΑ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΑ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΑ**

---

**1. ΠΡΟΣΩΝΤΑ**

Ο υποψήφιος πρέπει-

- Να είναι άνω των 18 ετών
- Απολυτήριο Σχολής Μέσης Εκπαίδευσης
- Πιστοποιητικό Λευκού Ποινικού Μητρώου και πιστοποιητικό μη περίληψης προσώπου στο Αρχείο Καταδικασθέντων για Σεξουαλικά Αδικήματα σε Βάρος Παιδιών
- Να είναι υγιής (Πιστοποιητικό υγείας θα προσκομιστεί κατά την πρόσληψη)

**2. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ**

**2.1** Βασική ευθύνη του σχολικού βοηθού είναι η τήρηση άψογης καθαριότητας στο νηπιαγωγείο, η επιτήρηση των παιδιών σε τακτή ώρα του ημερήσιου προγράμματος ή/και όταν αυτό απαιτείται και σε συνεννόηση με το νηπιαγωγό, η εκτέλεση εργασιών που σχετίζονται με την ετοιμασία και οργάνωση των δραστηριοτήτων και τη λειτουργία του νηπιαγωγείου. Αναλυτικότερα, τα πλαίσια των καθηκόντων του είναι τα ακόλουθα:

- Καθάρισμα όλων των χώρων του νηπιαγωγείου
- Καθάρισμα όλων των οργάνων, μέσων και εργαλείων που χρησιμοποιούνται από τα παιδιά και το νηπιαγωγό
- Εκτέλεση εργασιών που σχετίζονται με την ετοιμασία και οργάνωση των δραστηριοτήτων
- Επιτήρηση των παιδιών στο ύπαιθρο, όταν ο νηπιαγωγός βρίσκεται στην αίθουσα και αντίστροφα ή όταν ο νηπιαγωγός κωλύεται από άλλη προτεραιότητα
- Ανάληψη ευθύνης για την ασφάλεια των παιδιών, όταν ο νηπιαγωγός απουσιάζει
- Ετοιμασία και σερβίρισμα προγεύματος και πλύσιμο πιάτων, τραπεζιών κτλ
- Εκτέλεση άλλων εργασιών που σχετίζονται με τις προηγούμενες και τις οποίες του αναθέτει ο νηπιαγωγός

(κόψιμο χαρτιού για τη ζωγραφική, σχεδιασμός περιγράμματος εικόνων κτλ.)

- Ετοιμασία και διαρρύθμιση της αίθουσας για σχολικές γιορτές ή συγκεντρώσεις
- Συνυπευθυνότητα με το νηπιαγωγό για την ασφάλεια των παιδιών κατά τις επισκέψεις και εκδρομές
- Προφύλαξη και ασφάλεια της κινητής και ακίνητης περιουσίας του νηπιαγωγείου
- Οποιαδήποτε άλλη συναφή υπηρεσία θεωρεί απαραίτητο να του αναθέσει ο νηπιαγωγός για την εύρυθμη λειτουργία του νηπιαγωγείου ή εξυπηρέτηση παιδιού μέσα στο συμφωνημένο ωράριο
- Υπηρεσία πέραν του συνηθισμένου ωραρίου για σχολικές συγκεντρώσεις, εκδηλώσεις κ.τ.λ
- Περιποίηση του σχολικού κήπου, των ζώων ή πουλιών που διατηρούνται στο νηπιαγωγείο

**2.2** Για την εκτέλεση των καθηκόντων του δέχεται τις οδηγίες του νηπιαγωγού και τηρεί ωρολόγιο πρόγραμμα το οποίο ετοιμάζει ο νηπιαγωγός

**2.3** Ο σχολικός βοηθός θα λαμβάνει σοβαρά υπόψη υποδείξεις του νηπιαγωγού και θα συμμορφώνεται σ' αυτές για την ομαλή διεξαγωγή του έργου του, καθώς και για τη συνεχή βελτίωση της αποδοτικότητας και όπου είναι απαραίτητο της συμπεριφοράς του

Ο σχολικός βοηθός θα παρακολουθεί την παιδαγωγική προσέγγιση του νηπιαγωγού και θα συμπεριφέρεται στα παιδιά κατά τρόπο «παιδαγωγικά αποδεκτό». Αν, παρά τις υποδείξεις, ο βοηθός δεν επιδεικνύει διάθεση βελτίωσης και ο νηπιαγωγός αποφασίσει ότι η εργασία του βοηθού υστερεί ποιοτικά ή ποσοτικά, το γνωστοποιεί επίσημα στην Επιτροπή Εργοδότησης Σχολικών Βοηθών (Ε.Ε.Σ.Β.), σε ειδική για το σκοπό αυτό συνεδρία, με πλήρως αιτιολογημένη εισήγηση για τερματισμό της υπηρεσίας του βοηθού, αφού προηγουμένως κοινοποιήσει την πρόθεσή του αυτή στο σχολικό βοηθό.

**2.4** Μπορεί να αναθέσει στο σχολικό βοηθό μερικές εργασίες στο νηπιαγωγείο, κατά τη διάρκεια των σχολικών διακοπών και αργιών που δεν εμπίπτουν στις άδειες που δικαιούται ο σχολικός βοηθός. Τέτοιες εργασίες περιλαμβάνουν περιποίηση του σχολικού κήπου, γενική καθαριότητα του νηπιαγωγείου (π.χ. τζάμια, χαλιά), πλύσιμο ή βάψιμο επίπλων κτλ.

- 2.5 Ένας σχολικός βοηθός μπορεί να εξυπηρετήσει μονοθέσιο ή διθέσιο νηπιαγωγείο με τους βοηθητικούς χώρους
- 2.6 Ο σχολικός βοηθός υποχρεούται να παρακολουθεί σεμινάρια τα οποία οργανώνονται ή υποδεικνύονται από το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού ως κατάλληλα για την κατάρτισή του.

### **3. ΩΡΑΡΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**

Το ωράριο παραμένει όπως καλύπτεται από την υφιστάμενη νομοθεσία, δηλαδή εργάζονται καθ' όλη τη διάρκεια του χρόνου (εξυπακούεται και για τις ημέρες που το νηπιαγωγείο είναι κλειστό), εκτός από τις αργίες που ορίζονται στον κανονισμό 13 του περί Σχολικών Βοηθών Νόμου του 1994 (Κανονιστικές Διοικητικές Πράξεις 256/94), 38 ώρες την εβδομάδα, από 7:00-14:30.

### **4. ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ**

Η κλίμακα των Σχολικών Βοηθών με βάση τα καθήκοντα τους όπως αναφέρονται στον περί Σχολικών Βοηθών Νόμο του 1994 είναι η κλίμακα Ε2 του Πίνακα Κλιμάκων του ωρομίσθιου κυβερνητικού προσωπικού. Μισθός €845,25 ακάθαρτα.